

高雄縣私立旗美高級商工職業學校暨附設進修學校 103 學年度第二學期註冊須知

一、註冊日期：1. 職校：2 月 12 日（星期四）上午 8 時至 11 時。

2. 進修學校：2 月 12 日（星期四）晚間 7 時至 9 時。

二、註冊注意事項：

1. 返校日領取繳費單後、請於：2 月 11 日前按繳費單所列之金額至郵局(2 萬元以下手續費 6 元)、(2 萬元以上手續費 15 元)繳費，經蓋立戳章後即為正式收據，並請妥善保管該繳費單收據(學生存查聯)一學期，遺失不予補發。(郵局繳費職校至 2/12 止、進修學校至 2/13 止)。

2. 註冊時應穿著校服，攜帶學生證、繳費單收據(學校存查聯)於上午八時到校集合點名後，向導師辦理註冊手續。

3. 註冊時不得請人代理或無故缺席，違者依校規處罰。

4. 自行車或機(汽)車停放費，已納入繳費單一起收費。

三、開學正式上課日期：(日校)2 月 24 日(星期二)上午 8 時；(進修學校) 2 月 24 日(星期二)晚間 7 時。

四、繳費項目：(依據教育部 103/7/9 臺教授國部字第 1030069652A 號函辦理收費)。

| | 班 別 | 學 費 | 雜 費 | 實習費 | 代收 代辦費 | 代收款 | 書籍費 | 團膳費 | 合 計 |
|-------------------------|-----|--------|-------|--------------|-----------|-----------------|-------|-------|--------|
| 日 校 三年級 | 美容三 | 22,530 | 3,250 | 1,520 | 2,052 | 90 | 4,496 | 3,285 | 37,223 |
| | 汽車三 | 22,530 | 3,365 | 2,970 | 2,052 | 90 | 3,004 | 3,285 | 37,296 |
| | 餐飲三 | 22,530 | 3,365 | 2,970 | 2,052 | 90 | 2,753 | 3,285 | 37,045 |
| 日 校 二年級 | 汽車二 | 22,530 | 3,365 | 2,970 | 1,452 | 90 | 4,255 | 3,870 | 38,532 |
| | 餐飲二 | 22,530 | 3,365 | 2,970 | 1,452 | 90 | 3,715 | 3,870 | 37,992 |
| 日 校 一年級 | 汽車一 | 22,530 | 3,365 | 2,970 | 1,452 | 90 | 4,943 | 3,870 | 39,220 |
| | 餐飲一 | 22,530 | 3,365 | 2,970 | 1,452 | 90 | 4,143 | 3,870 | 38,420 |
| 進 修 學 校 | 進資一 | 21,230 | 2,305 | 2,040 | 1,392 | 150 | 2,418 | | 29,535 |
| | 進資二 | 21,230 | 2,305 | 2,040 | 1,392 | 150 | 3,191 | | 30,308 |
| | 進資三 | 21,230 | 2,305 | 2,040 | 1,992 | 150 | 1,906 | | 29,623 |
| | 進餐一 | 21,230 | 2,305 | 2,040 | 1,392 | 150 | 3,225 | | 30,342 |
| | 進餐二 | 21,230 | 2,305 | 2,040 | 1,392 | 150 | 3,045 | | 30,162 |
| | 進餐三 | 21,230 | 2,305 | 2,040 | 1,992 | 150 | 1,775 | | 29,492 |
| 代收代辦費： | | | | 代收款： | | 其他代辦款項： | | | |
| 1. 學生保險費：162 | | | | 1. 電燈費：補校 60 | | 1. 客運車費：依單月站別代收 | | | |
| 2. 家長會費：100 | | | | 2. 郵票費：90 | | 2. 自行車停放費：45 | | | |
| (同一家長 50) | | | | | | 3. 機車停放費：110 | | | |
| 3. 班級費：50 | | | | | | 4. 汽車停放費：補校 500 | | | |
| 4. 冷氣費：700 | | | | | | | | | |
| 5. 作業簿： 日校 140、補校 80 | | | | | | | | | |
| 6. 畢業生紀念品： 高一二 300 | | | | | | | | | |
| 7. 畢業紀念冊：高三 900 | | | | | | | | | |

五、辦理就學貸款注意事項：

1. 申請就學貸款資格：102 年度家庭之年收入 148 萬元以下者，方可申請。

2. 可申貸項目包含：①學費②雜費③實習費④保險費—以上可全貸；⑤書籍費—可貸 1000 元。

(已領補助項目不得申貸，低收入戶可加貸生活費 4 萬元；中低收入戶可加貸生活費 2 萬元)

3. 利息計算：自貸款日起至畢業後一年內，由政府補助利息(男生延至服完兵役後一年)如逾償期限利息由學生自付。

4. 辦理手續：①持戶籍謄本(或戶口名簿)向訓育組登記及上網登錄並列印就貸申請書。

②申貸學生及家長，攜帶全額繳費單、就貸申請書、學生證、印鑑及身分證於申貸截止日前向高雄銀行各地分行辦理對保手續。請於 104/2/17 之前完成貸款申請，逾期高雄銀行可能停止受理。

③高雄銀行對保手續完成後，持「貸款申請單學校存查聯」及「原繳費單」向本校出納組更換核貸後之餘款繳費單，再到郵局繳費。

④持繳費單收據(學校存查聯)，向班級導師辦理註冊。

六、學生具有下列條件者，註冊時繳交下列證件至教務處註冊組：

1. 學生家長具有平地或山地原住民身份者繳交蓋有山地或平地原住民戳記之戶籍謄本。

(減免學費+雜費+住宿及伙食費 10000 元)

2. 低收入戶繳交區公所出具之本(104)年度低收入戶證明書及戶籍謄本各一份。(減免全額學、雜、實習費)

3. 殘障學生交殘障手冊影印本；殘障子女繳交殘障手冊影印本及戶籍謄本一份。

(重殘減免全額學雜實習費；中殘減免 7/10；輕殘減免 4/10)

4. 學生本人印章一枚(已繳交者免)。